

# Update donderdag 12 maart: aandacht voor het coronavirus binnen SDW

Antwan van Ooijen

*Laatst gewijzigd: 12 maart 17.30 uur (laatste wijzigingen in kleur)*

## Wat is er aan de hand?

Zoals je weet, zijn er in Nederland inmiddels mensen besmet met het coronavirus – COVID 19. Ook binnen SDW volgen we het nieuws rondom het virus op de voet. Hierbij volgen we de richtlijnen van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) en de GGD. Inmiddels zijn de richtlijnen van het RIVM aangescherpt in Noord-Brabant. Hieronder lees je wat dit voor jou(w werk) betekent.

## Wat kan ik doen om besmetting te voorkomen?

Wij adviseren iedereen (medewerkers en cliënten) om **geen handen te schudden**. Daarnaast draagt goede hygiëne bij aan het voorkomen van besmetting. Zorg daarom dat de hygiënerichtlijnen goed nageleefd worden. Was je handen regelmatig en/ of gebruik een handdesinfectiemiddel. In elk geval

- als je handen vuil zijn;
- voor het (klaarmaken van) eten; en na aanraken van rauw vlees.
- na een toiletbezoek;
- na hoesten, niezen in de handen (tip: nies of hoest in de arm!)
- na het snuiten van de neus;
- na het verschonen van een cliënt;
- na het aaien of knuffelen van (huis-)dieren;
- na het schoonmaken. Dus ook nadat je een vaatdoekje hebt gebruikt.

Voor meer informatie verwijzen we naar de website van het RIVM of bekijk het handenwasfilmpje.

## Wat zijn de richtlijnen van het RIVM?

Bij klachten van verkoudheid, hoesten of koorts beperk je de sociale contacten (zoals we hebben beschreven bij de vragen 'ik heb/ een cliënt heeft klachten van verkoudheid, hoesten of koorts. Wat doe ik?') Heb jij of de cliënt koorts (meer dan 38<sup>o</sup> Celcius) en toenemende benauwdheid (zoals hoesten of kortademigheid), neem dan telefonisch contact op met de huisarts.

## **Zijn er al cliënten of medewerkers besmet met het coronavirus?**

Op dit moment zijn er nog geen cliënten of medewerkers waarvan bevestigd is dat zij besmet zijn met corona. We kunnen niet met 100 procent zekerheid zeggen dat niemand het coronavirus heeft. De reden is dat niet iedereen meer getest wordt. Het medisch team houdt de situatie onder onze cliënten heel goed in de gaten.

Er zijn op twee locaties 3 cliënten in thuisisolatie of quarantaine. Thuisisolatie betekent dat medewerkers beschermende maatregelen treffen. Quarantaine is afzondering en afstand houden zonder beschermende maatregelen. Dit conform de richtlijnen van het RIVM.

## **Ik heb klachten van verkoudheid/hoesten én koorts. Wat doe ik?**

Ben je ziek (koorts), dan kom je niet werken tot 24 uur nadat je klachten voorbij zijn. Ben je ernstig **neusverkouden**, **keelpijn of hoesten** en twijfel je? Neem contact op met je leidinggevende om te bespreken wat te doen. Is het weekend en/of kan je je leidinggevende niet bereiken? Dan bel je de bereikbaarheidsdienst unitmanagers (06-48069129). De unitmanager/leidinggevende meldt dit bij Antwan van Ooijen (manager SDW). Volg daarnaast de richtlijnen van het RIVM (zie vraag 'wat zijn de richtlijnen van het RIVM?' en check het stroomschema onder de vragen.)

## **Een cliënt heeft klachten van verkoudheid, hoesten of koorts. Wat doe ik?**

We volgen hierin het advies het RIVM. Dat betekent voor de cliënt zo min mogelijk sociale contacten. Dus niet naar school, werk, dagbesteding of plekken waar veel mensen bij elkaar zijn zoals feestjes en evenementen. Boodschappen doen en de hond uitlaten kan bijvoorbeeld wel. Dit heet ook wel social distancing. Een dag (24 uur) nadat de klachten over zijn kan de cliënt

het normale leven weer herpakken. Bij het behandelen van cliënten met klachten van verkoudheid, hoesten of koorts houd je de hygiënemaatregelen goed in acht. Daarnaast is het belangrijk je af te vragen als een cliënt ziek is, hoe vaak en/of contact nodig is. Bijvoorbeeld: probeer al je handelingen bij een cliënt in één keer af te ronden, in plaats van meerdere keren zijn/haar kamer of appartement in en uit te lopen. Heb je twijfels hoe te handelen? Overleg met je unitmanager (of bij situaties in de avond/weekend met de bereikbaarheidsdienst unitmanagers (06-48069129).)

## **Ik ben in een gebied geweest waar het coronavirus heerst of iemand in mijn directe omgeving heeft (mogelijk) het coronavirus. Wat doe ik?**

Ben je de afgelopen twee weken in een land bent geweest waar er sprake is van een wijdverspreide coronabesmetting, namelijk: China, Singapore, Zuid-Korea, Iran of Noord-Italië)? Of heb je de afgelopen twee weken contact gehad met een patiënt met het nieuwe coronavirus? Onderneem dan de volgende actie:

- Heb je geen klachten? Dan mag je gewoon gaan werken. Wel meld je het direct bij je leidinggevende dat je in een risicogebied bent geweest en/of contact hebt gehad met een patiënt die het nieuwe coronavirus heeft. Je leidinggevende meldt dit vervolgens bij Antwan van Ooijen (manager SDW).
- Heb je verkoudheidsklachten of koorts? Dan moet je thuisblijven. Je meldt dit direct bij je leidinggevende. Kan je je leidinggevende niet bereiken? Dan bel je de bereikbaarheidsdienst unitmanagers (06-48069129). De unitmanager/leidinggevende meldt dit direct bij Antwan van Ooijen (manager SDW). Volg daarnaast de richtlijnen van het RIVM (zie vraag hieronder 'wat zijn de richtlijnen van het RIVM?')

## **Een cliënt is in een verdacht gebied geweest of iemand in zijn of haar directe omgeving heeft (mogelijk) het coronavirus. Wat doe ik dan?**

Is een cliënt de afgelopen twee weken in een land geweest waar er sprake is van een wijdverspreide coronabesmetting, namelijk: China (incl. Hong Kong), Zuid-Korea, Iran, Italië, **Oostenrijk, Noordrijn Westfalen (Duitsland), Madrid**

(Spanje)? Of heeft de cliënt de afgelopen twee weken contact gehad met een patiënt met het nieuwe coronavirus? Onderneem dan de volgende actie:

- Heeft de cliënt geen klachten? Meld dit dan bij je leidinggevende. Je leidinggevende meldt dit vervolgens bij het behandelsecretariaat en bij Antwan van Ooijen (manager SDW).
- Heeft de cliënt verkoudheidsklachten of koorts? Meldt dit dan direct bij je leidinggevende. Kan je je leidinggevende niet bereiken? Dan bel je de bereikbaarheidsdienst unitmanagers (06-48069129). De leidinggevende meldt dit bij het behandelsecretariaat (overdag op tel. 3245) én Antwan van Ooijen (dag en nacht). Volg ook direct de richtlijnen van het RIVM (zie vraag hieronder: wat zijn de richtlijnen van het RIVM?).

## Hoe gaan we om met bezoek op onze locaties?

Ook hierbij volgen we de richtlijnen van het RIVM. Dit betekent dat je welkom bent, zolang je niet hoest, niet verkouden bent, geen keelpijn hebt en/of geen koorts hebt (38°C of hoger). Hou wel de hygiënemaatregelen in acht, zoals geen handen schudden, regelmatig handen wassen, hoesten in de elleboog, papieren zakdoekje 1x gebruiken.

Heeft een cliënt **een kwetsbare gezondheid**? Bespreek dan hoe we het bezoek zoveel mogelijk kunnen beperken. Dit geldt voor bezoek van familie, vrienden en vrijwilligers. Twijfel je hoe te handelen? Bespreek het met je unitmanager.

## Wat doen we met vervoer van onze cliënten?

Gezonde cliënten kunnen gebruik maken van cliëntvervoer.

Voor het openbaar vervoer geldt de richtlijn van het RIVM: We raden oudere cliënten en cliënten met verminderde weerstand af gebruik te maken van het openbaar vervoer.

## De overheid adviseert mensen zoveel mogelijk thuis te werken. Wat betekent dat voor mij?

Als de werkzaamheden het toe laten, adviseren wij je tot en met 16 maart thuis te werken. Dit geldt ook als je geen ziekteverschijnselen hebt. Als je afspraken hebt die gevolgen hebben voor de bedrijfsvoering, dan laat je die doorgaan

(tenzij je klachten hebt, dan zeg je deze af. Kijk voor meer informatie bij de vraag 'Wat doen we met overleggen en bijeenkomsten').

We begrijpen dat dit advies door veel van onze collega's niet kan worden opgevolgd, omdat onze cliënten zorg nodig hebben. Is dat voor jou van toepassing? Als je geen klachten hebt, kan je gewoon naar het werk. Heb je wel klachten? Kijk dan bij de vragen en antwoorden hierboven of in het stroomschema onderaan de pagina wat je dan doet.

## **Wat doen we met overleggen en bijeenkomsten?**

We hebben gekeken naar de agenda tot en met 31 maart.

- Behandelingen met cliënten gaan door. Cliënten, medewerkers en vrijwilligers die ziekteverschijnselen vertonen, mogen uiteraard niet deelnemen. Ons uitgangspunt hierbij is dat de zorg voor cliënten doorgaat. Heb je twijfels, is uitstel makkelijk en heeft dit geen consequenties? Bespreek dit dan met je leidinggevende of dit uitgesteld kan worden.
- Bijeenkomsten met cliënten gaan door. Cliënten, medewerkers en vrijwilligers die ziekteverschijnselen vertonen, mogen uiteraard niet deelnemen. Ons uitgangspunt hierbij is dat activiteiten voor cliënten doorgaan, zodat hun normale leven zoveel mogelijk doorgaat. We begrijpen dat dit maatwerk blijft. Ga hier verstandig mee om en bespreek het met je leidinggevende.
- Bijeenkomsten en overleggen tot en met 6 medewerkers van SDW gaan door als iedereen klachtenvrij is.
- Bijeenkomsten en overleggen met medewerkers van SDW met meer dan 6 personen, stellen we in principe uit. Voorwaarde is wel dat de bedrijfsvoering niet in gedrang komt. Dat betekent concreet: trainingen voor BHV en Office365 gaan door. Overleggen die niet doorgaan zijn bijvoorbeeld: middenkaderbijeenkomst, sterrolhoudersoverleggen, training webredacteuren, Gluur bij je buur. Let op: als er bijeenkomsten zijn die hierboven niet genoemd zijn, maar wel voldoen aan de voorwaarden, overleg met je sectormanager voordat je deze annuleert. We beseffen dat we met deze richtlijn verder gaan dan wat het RIVM voorschrijft. We kiezen hiervoor om de kans op een besmetting onder medewerkers zoveel als mogelijk te verkleinen, omdat we juist de medewerkers nodig hebben in ons primaire proces.

- Bijeenkomsten waarbij externen naar SDW komen gaan niet door (of in aangepaste vorm). Dit betreft 'Kijk binnen bij bedrijven', 'NL Doet', open dagen bij 't Zand en Dinteloord en de informatiebijeenkomst Pleegzorg. De organisatoren van deze bijeenkomst informeren we hierover. Wij vragen hen ook de deelnemers te informeren.

Twijfel je? Overleg met je leidinggevende / sectormanager.

## **Ik ben leerling/stagiair bij SDW. Welke richtlijnen moet ik volgen: die van school of van SDW?**

- voor het werk/stage/praktijkgedeelte hanteer je de richtlijnen van SDW.
- voor de dagen dat je naar school gaat, gelden de richtlijnen van de school.

## **Is SDW voorbereid als er een cliënt of medewerker corona blijkt te hebben?**

We bereiden ons voor op een situatie dat een cliënt of een medewerker corona heeft. We treffen daarbij de voorbereidingen, bijvoorbeeld dat er persoonlijke beschermingsmiddelen zijn. Dit zijn handschoenen, schorten, mondkapjes en poetspray. Zoals je mogelijk hebt vernomen, is het heel lastig om deze middelen in voorraad te hebben. Daarom zijn deze alleen beschikbaar op voorschrift van het medisch team. Als je dit nodig denkt te hebben, dan neem je contact op met je unitmanager (en in het weekend de dienstdoende unitmanager). De unitmanager neemt vervolgens contact op met het medisch team en in het weekend met de artsen. Tijdens kantoortijden zijn de persoonlijke beschermingsmiddelen bij de Servicedesk op Bovendonk op te halen. Na kantoortijden liggen er op twee locaties een pakket klaar. Dit zijn de Korenmarkt in Bergen op Zoom en 't Zand in Roosendaal.

## **Mijn kind is verkouden of hoest en mag door de nieuwe richtlijnen van het RIVM niet meer naar school. En/of de leerkracht is ziek en mijn kind is hierdoor vrij. Wat doe ik?**

We begrijpen dat dit vervelend is. Probeer de thuissituatie op te lossen zodat je kunt komen werken. Kan dit niet? Overleg met je leidinggevende wat de mogelijkheden zijn om een dienst te ruilen of dat je verlof op kunt nemen.

## **Wat als we vragen van journalisten krijgen?**

Vragen van journalisten verwijst je door naar het team communicatie. Zij zijn te bereiken op 3018. Buiten kantoor tijden mag je bij spoed bellen naar 06-1231 8452.

## **Wat doet SDW in het voorkomen van corona?**

Het crisismanagementteam (CMT) is gestart met het treffen van voorbereidingen voor een (mogelijke) uitbraak. Dit team buigt zich over allerlei vraagstukken en te nemen maatregelen, zoals wat te doen met zorgcontinuïteit, dagbesteding, evenementen, bezoekers op een locatie, schoonmaak, communicatie etc. De kaders voor deze werkwijze staan in het [zorgcontinuïteitsplan](#). Antwan van Ooijen is voorzitter van het CMT.

## **Vragen?**

- Heb je vragen over de gezondheid van een cliënt? Neem dan contact op met het medisch team.
- Heb je vragen over de gezondheid van jezelf of je werkzaamheden? Neem dan contact op met je leidinggevende. Bij spoed buiten kantoor tijden neem je contact op met de dienstdoende unitmanager.